

## Gegevensverzoek indienen: hoe werkt dat?

Alle Nederlandse ziekenhuizen leveren data voor de Landelijke Basisregistratie Ziekenhuiszorg aan DHD. De LBZ bevat gepseudonimiseerde medische, financiële en administratieve gegevens van patiënten die een opname of langdurige observatie achter de rug hebben of poliklinisch werden behandeld.

DHD biedt ziekenhuizen, onderzoekers, beleidsmakers en andere derden (m.u.v. commerciële partijen) de mogelijkheid om **data uit de LBZ op te vragen** via een centraal punt, door een gegevensverzoek in te dienen.

In dit document leggen we uit hoe u een gegevensverzoek indient, welke data u kunt opvragen en waar u rekening mee dient te houden. Hieronder vindt u eerst een aantal aandachtspunten, daarna volgt een uitgebreidere toelichting.

### Aandachtspunten bij het indienen van een gegevensverzoek

- Een gegevensverzoek start met het invullen van het aanvraagformulier.
- Elk gegevensverzoek wordt inhoudelijk en juridisch beoordeeld door de commissie gegevensverzoeken van DHD.
- Wij leveren alleen data uit die niet herleidbaar zijn tot individuen en/of instellingen, tenzij ziekenhuizen hier expliciet toestemming voor hebben geven.
- Verzoeken met een commercieel doel worden afgewezen.
- Aan een gegevensverzoek zijn kosten verbonden. Uitzondering zijn simpele verzoeken van ziekenhuizen die hun eigen data opvragen (drie keer per jaar, die binnen +/- 3 uur kunnen worden uitgevoerd).
- Een gegevensverzoek wordt gemiddeld binnen 2 à 3 maanden uitgeleverd.

## Wanneer kan ik een gegevensverzoek indienen?

U kunt een gegevensverzoek indienen als u verwacht de LBZ-data nodig te hebben voor onderzoek, rapportage of beleidsvorming. Gegevensverzoeken worden met name ingediend door onderzoekers, epidemiologen en beleidsmakers die werkzaam zijn bij een zorgaanbieder, overheidsinstantie, wetenschappelijke vereniging, beroepsvereniging, patiëntenvereniging of branchevereniging.

## Welke data kan ik opvragen?

De [Landelijke Basisregistratie Ziekenhuiszorg \(LBZ\)](#) bevat medische, financiële en administratieve gegevens van alle Nederlandse ziekenhuizen. Van elke klinische opname, dagopname, langdurige observatie en poliklinische behandeling worden gegevens aangeleverd. Voor uitgebreide informatie over de gegevens in de LBZ kunt u de [brontabellen](#) van de medische en financiële datastroom raadplegen.

### Data van uw eigen zorginstelling

Werkt u bij een ziekenhuis of zorginstelling dat/die aanlevert aan de LBZ? Dan kunt u de data van uw eigen instelling opvragen. Alleen als dit omvangrijke verzoeken of meerdere verzoeken per jaar vanuit uw ziekenhuis betreft zijn hier kosten aan verbonden.

### Geaggregeerde (niet-herleidbare) data

Met de ziekenhuizen is afgesproken dat wij alleen geaggregeerde data uitleveren. Dat wil zeggen dat de data niet herleidbaar zijn tot individuele personen en/of instellingen. Het betreft dus altijd data over zorgaanbieders heen.

### Herleidbare data

Wij leveren geen data die herleidbaar zijn tot personen en/of instellingen, *tenzij* er door de raad van bestuur van alle betreffende zorginstellingen een opdrachtformulier tot levering van deze data wordt ondertekend.

### Data in CBS-omgeving

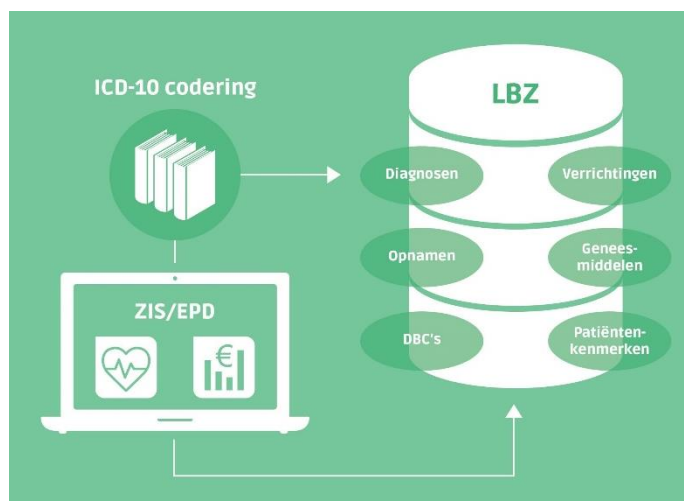
Het CBS beschikt over een remote access omgeving met LBZ-data. Bent u door het CBS naar DHD verwezen? Wij beoordelen uw verzoek en geven aan of u toegang kunt krijgen tot de data in deze omgeving. Het is ook mogelijk om aanvullende data toe te voegen aan de omgeving via een maatwerkopdracht.

### Gecombineerde data

Het combineren van datasets is vanwege privacywetgeving in de meeste gevallen niet mogelijk. Is dit toch noodzakelijk, dan kan beoordeeld worden of probabilistisch koppelen van de data een mogelijkheid is.

### Mediaverzoeken

Media die informatie opvragen voor publicaties verwijzen wij door naar het [CBS](#) of de [NZa](#).





## **Wat zijn de beoordelingscriteria voor een gegevensverzoek?**

Ieder gegevensverzoek wordt beoordeeld door de gegevensverzoekencommissie van DHD en eventueel voorgelegd aan onze privacycommissie. Het [protocol gegevensverzoeken](#) is hierbij leidend.

Bij de beoordeling van een gegevensverzoek houden we rekening met:

- Het doel waarvoor de gegevens worden verzameld
- Geldende afspraken tussen DHD en zorgaanbieders
- Wettelijke kaders
- Belangen die met de gegevensverstrekking zijn gemoeid

**Let op:** Dataverzoeken voor marktonderzoek worden afgewezen.

## **Wat zijn de kosten voor een gegevensverzoek?**

In de meeste gevallen geldt een minimale vergoeding van € 3.000,- exclusief btw per verzoek. Hierbij gaan we uit van een verzoek dat betrekking heeft op het meest recente registratiejaar. De reden dat wij kosten in rekening brengen, is dat DHD kosten maakt rondom de verzameling van de data, het uitwerken van het verzoek, beoordeling en administratie. Voor de definitieve prijsbepaling wordt gekeken naar de onderzoeksvraag, het gebruiksdoel en de benodigde tijdsinvestering voor de uitvoer van het verzoek. U ontvangt na indiening en goedkeuring van het verzoek een offerte.

## **Wat is de doorlooptijd van een gegevensverzoek?**

Houdt bij uw aanvraag rekening met een doorlooptijd van gemiddeld twee à drie maanden. De doorlooptijd is onder meer afhankelijk van de omvang en complexiteit van het verzoek. Na de beoordeling van uw verzoek ontvangt u een indicatie van de doorlooptijd.


## **Hoe dien ik een gegevensverzoek in?**

Om een gegevensverzoek te kunnen beoordelen, vult u in het [aanvraagformulier](#) in ieder geval de volgende informatie in:

- Een duidelijke omschrijving van het doel, de onderzoeksvraag en op welke manier de aangevraagde gegevens worden gebruikt.
- Een precieze beschrijving van de gegevens die u wilt ontvangen, zoals: diagnoses, verrichtingen, opnamen, patiënten en de betreffende registratiejaren.
- Vanuit welke organisatie u het verzoek doet.

Het proces ziet er verder als volgt uit:

1. Vul het aanvraagformulier in en klik op Verzenden.
2. Er vindt een eerste beoordeling plaats van de onderzoeksvraag, het gebruiksdoel, de compleetheid en de grootte van het gegevensverzoek. Mogelijk nemen we contact op voor aanvullende informatie.
3. De commissie gegevensverzoeken bepaalt vervolgens of het gegevensverzoek voldoet aan de juridische en privacy-eisen en of wij het gegevensverzoek in behandeling kunnen nemen.
4. Als wij het verzoek in behandeling kunnen nemen, ontvangt u een indicatie van de doorlooptijd.

- 
5. Een informatieanalist van DHD stelt samen met u de specificaties voor het gegevensverzoek op. Mogelijk wordt u om aanvullende informatie en goedkeuring gevraagd.
  6. Op basis van de specificaties ontvangt u een offerte. De gegevens worden pas verstrekt nadat wij de ondertekende offerte hebben ontvangen.
  7. De data worden klaargezet in de beveiligde omgeving Mijn DHD. Ook ontvangt u de factuur van uw gegevensverzoek.

### **Van welke andere databronnen kan ik gebruikmaken?**

DHD kan niet altijd de data leveren waar u naar op zoek bent. Een van de volgende partijen kan u mogelijk op weg helpen:

- Het [DBC Informatiesysteem \(DIS\)](#) van de NZa bevat behandelgegevens van alle zorgaanbieders die medisch specialistische zorg (ziekenhuiszorg), geestelijke gezondheidszorg en forensische zorg leveren in Nederland. Op de website is te zien bij hoeveel patiënten bepaalde diagnoses zijn gesteld, de bijbehorende zorgproducten en zorgactiviteiten en de landelijk gemiddelde verkoopprijs van alle zorgproducten.
- Het [Integraal Kankercentrum Nederland \(IKNL\)](#) beschikt over data uit de Nederlandse Kankerregistratie (NKR).
- Het [Centraal Bureau voor de Statistiek \(CBS\)](#) is het statistische bureau van Nederland en levert met betrouwbare statistische informatie en data inzicht in maatschappelijke vraagstukken.
- [Pathologisch-Anatomisch Landelijk Geautomatiseerd Archief \(PALGA\)](#) bevat alle uitslagen van pathologieonderzoek van zowel kwaadaardige als goedaardige aandoeningen, maar ook uitslagen van onderzoek waarbij geen afwijkingen zijn aangetroffen. Alle laboratoria voor pathologie in Nederland nemen deel aan het PALGA-netwerk.
- [Vektis](#) beschikt over een database met alle declaratiedata in de zorg.
- [Volksgezondheidszorg.info](#) van het RIVM levert open data en onafhankelijke en wetenschappelijk onderbouwde informatie over de volksgezondheid in Nederland.
- [Databronnen COVID-19](#) van het RIVM geeft een overzicht van databronnen die gerelateerd zijn aan het coronavirus en het bijbehorende ziektebeeld COVID-19.
- DHD verzamelt ook kwaliteitsindicatoren voor de Transparantiekalender van Zorginstituut Nederland (ZiN) en de Basisset MSZ van de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd (IGJ). Deze indicatoren zijn toegankelijk voor medewerkers van zorginstellingen via het online product [Spiegelinformatie kwaliteitsindicatoren \(SKI\)](#). De databestanden van de Basisset MSZ vindt u [hier](#).

### **Heeft u nog vragen?**

Neem contact met ons op via 030 799 61 65 of [info@dhd.nl](mailto:info@dhd.nl)