

# Advies LBZ-aanlevering bij fusieziekenhuizen

Scenario's en aandachtspunten voor de LBZ-aanlevering

**Auteur**

Ritva Kirpestein

*Versie: 1.0*

*Datum: september 2015*

*Vertrouwelijkheid: openbaar*



## Scenario's fusie en aandachtspunten LBZ-aanlevering

Verschillende ziekenhuizen hebben te maken (gehad) met een fusie. Hieronder hebben wij verschillende scenario's beschreven met de bijbehorende aandachtspunten voor de aanlevering aan de LBZ.

Er zijn drie scenario's denkbaar voor een fusie van ziekenhuizen:

### Scenario 1

De gefuseerde instellingen behouden hun oude AGB nummer en blijven elk apart onder hun oude nummer aanleveren aan de LBZ. Er zijn geen verdere aanpassingen noodzakelijk.

In de LBZ kan in een fusietabel worden opgeslagen per welke datum deze twee instellingen bij elkaar horen. Voor output zoals de HSMR moet expliciet worden aangegeven of deze apart per instelling moet worden gemaakt of op totaalniveau (beide kan niet).

Belangrijk aandachtspunt zijn patiënten die intern worden overgeplaatst naar de andere instelling. Indien dit financieel één opname betreft, moet dit ook als één opname aan de LBZ worden gerapporteerd.

Te ondernemen actie is in dit scenario:

- Doorgeven fusie via scenario 1 aan DHD met daarbij wens ten behoeve van HSMR.

### Scenario 2

De gefuseerde instellingen krijgen een nieuw AGB-nummer, maar willen nog wel apart aanleveren (bijvoorbeeld omdat er nog twee separate ZIS'en zijn).

Er kan in de LBZ niet onder precies dezelfde combinatie van AGB-nummer en DIS-instellingsonderdeel (nu meestal 00 of 01) worden aangeleverd door twee instellingen omdat gegevens worden overschreven bij een nieuwe aanlevering. Bijvoorbeeld: als instelling X januari eerder instuurt dan instelling Y, zullen dus na insturen van januari door instelling Y alleen de gegevens van instelling Y zichtbaar zijn.

De enige manier om dit te realiseren, is dat beide instellingen een ander DIS-instellingsonderdeel gaan gebruiken. Deze code wordt echter ook gebruikt voor de aanlevering aan de DIS en zal daarom ook met hen moeten worden afgestemd.

Feitelijk blijven beide instellingen op deze wijze uniek in de LBZ en kunnen zij net als bij scenario 1 via een fusietabel aan elkaar worden gekoppeld. Belangrijk aandachtspunt zijn patiënten die intern worden overgeplaatst naar de andere instelling. Indien dit financieel één opname betreft, moet dit ook als één opname aan de LBZ worden gerapporteerd.

Een ander aandachtspunt is de afhandeling van heraanleveringen van de gegevens van vóór de fusie. In principe moeten deze gegevens eerst worden afgehandeld in de 'oude' omgeving, zodat ze kunnen worden aangeleverd met het oude AGB-nummer. Na de overstap zijn correcties via het ZIS niet meer mogelijk.



Te ondernemen acties zijn in dit scenario:

- Invullen separaat formulier LBZ-gegevens door beide deelinstanties.
- Aanvragen twee nieuw certificaten voor de PVM bij ZorgTTP.
- Overleg met DIS over DIS-instellingsonderdelen.
- Afhandelen gegevens van voor de ingangsdatum van de nieuwe AGB-code en (her)aanleveren van gegevens.

### **Scenario 3**

De gefuseerde instellingen krijgen een nieuw AGB-nummer en gaan als één organisatie aanleveren.

In dit scenario zal met één ZIS worden gewerkt, waarbij zaken als overname van de lopende DBC's, nog lopende opnamen en dergelijke intern moeten worden geregeld. Voor de LBZ is het van belang dat er geen overlap in gegevens is tussen de situatie van voor en na de fusie. Daarom moeten alle gegevens van voor de fusiedatum eerst worden afgehandeld en (her)aangeleverd onder de oude AGB-nummers. Deze gegevens kunnen daarna niet meer worden gecorrigeerd via het ZIS.

**NB: Als het wenselijk/noodzakelijk is de HSMR per locatie te laten berekenen, dan moet gebruik worden gemaakt van locatiegegevens/-indeling om een dergelijke opsplitsing bij de jaarafsluiting te kunnen realiseren.**

Te ondernemen acties zijn in dit scenario:

- Invullen formulier LBZ-gegevens door de nieuwe instelling. Het is mogelijk de beide instellingen als locatie te specificeren, maar er kan slechts één rapportage worden aangeleverd.
- Aanvragen nieuw certificaat voor de PVM bij ZorgTTP.
- Afhandelen gegevens van voor de ingangsdatum van de nieuwe AGB-code en (her)aanleveren van de gegevens. De ingangsdatum moet altijd de eerste van de maand zijn in verband met de aanleverperiode van de LBZ.
- Beslissingen rondom locatiegegevens/gescheiden HSMR.